

P2WW-2641-03ALZ0

# ***CardMinder***

**Guida dell'operatore**

The Fujitsu logo, consisting of the word "FUJITSU" in a bold, sans-serif font with a stylized infinity symbol above the letter "I".

# Introduzione



CardMinder è un'applicazione che scandisce i biglietti da visita con uno scanner di immagini e li converte in un database di indirizzi.

La guida offre una panoramica di CardMinder e ne descrive le finestre e le funzioni.

Per visualizzare o stampare la guida, si richiede l'uso di Adobe® Acrobat® (7.0 o versione successiva) o Adobe® Reader™ (7.0 o versione successiva).

## Marchi di fabbrica

Microsoft, Windows, Windows Vista, Excel e Outlook sono marchi di fabbrica o marchi di fabbrica registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Adobe, il logo di Adobe, Acrobat e Adobe Reader sono marchi di fabbrica registrati o marchi depositati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Intel, Pentium e Intel Core sono marchi di fabbrica o marchi di fabbrica registrati di Intel Corporation negli Stati Uniti e in altri Paesi.

ACT! è un marchio di fabbrica di Sage Software, Inc.

GoldMine è un marchio di fabbrica registrato di FrontRange Solutions USA Inc.

Salesforce, il logo di Salesforce e Salesforce CRM sono marchi di fabbrica o marchi di fabbrica registrati di salesforce.com, inc. negli Stati Uniti e in altri Paesi.

ScanSnap, il logo di ScanSnap e CardMinder sono marchi di fabbrica o marchi di fabbrica registrati di PFU LIMITED in Giappone.

I nomi di altre compagnie e di altri prodotti sono marchi di fabbrica o marchi di fabbrica registrati delle rispettive compagnie.

## Produttore

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division, Products Group

Solid Square East Tower

580 Horikawa-cho, Saiwai-ku, 212-8563 Kawasaki-shi, Kanagawa, Japan

Telefono: +81-(0)44-540-4538

© PFU LIMITED 2009 - 2011

Multilingual OCR by I.R.I.S.(Image Recognition Integrated Systems)

1997 Copyright di I.R.I.S., tutti i diritti riservati

The Proximity / Merriam Webster Linguibase

Copyright 1984 tutti i diritti riservati

Proximity Technology Inc.

Copyright 1984 tutti i diritti riservati  
 Merriam Webster Inc.  
 The Proximity / Merriam Webster Linguibase  
 Copyright 1984 tutti i diritti riservati  
 Proximity Technology Inc.  
 Copyright 1984 tutti i diritti riservati  
 Williams Collins Sons & Co. Ltd.

## Uso in applicazioni ad alta sicurezza

Questo prodotto è stato progettato e prodotto per essere usato in applicazioni d'ufficio, personali, domestiche, di industria regolare e per scopi generali.

Non è stato progettato e prodotto per uso in applicazioni (di seguito chiamate "applicazioni ad alta sicurezza") che comportano direttamente rischi per la vita e la salute quando siano richiesti livelli di sicurezza molto alti, come per esempio nel controllo di reazioni nucleari in impianti nucleari, nel controllo automatico dei voli e del traffico aereo, nel controllo operativo di sistemi di trasporto di massa, nelle apparecchiature mediche salvavita e nel lancio di missili in sistemi bellici e quando la sicurezza in questione non è temporaneamente garantita.

L'utente dovrà usare questo scanner adottando accorgimenti per garantire la sicurezza in tali situazioni. PFU LIMITED non si assume alcuna responsabilità per danni causati dall'uso di questo prodotto da parte dell'utente in applicazioni ad alta sicurezza né per qualsiasi rivendicazione o richiesta di risarcimento danni avanzata dall'utente o da terzi.

## Manuali

Per un corretto utilizzo di CardMinder, consultare i seguenti manuali, quando necessario:

Manuale	Descrizione	Riferimenti
ScanSnap Guida dell'operatore	Leggere questa guida per informazioni relative alle operazioni generali di ScanSnap, all'installazione del software, alle modalità di scansione, a varie impostazioni e alla gestione di ScanSnap.	Selezionare il menu [Start] → [Tutti i programmi] → [ScanSnap Manager] → [Manuale].
CardMinder Guida dell'operatore (la presente guida)	Leggere la guida quando si usa CardMinder per la prima volta o quando siano necessarie ulteriori informazioni relative alle caratteristiche, alle schermate, all'ambiente operativo e alle funzioni di CardMinder.	Selezionare il menu [Start] → [Tutti i programmi] → [CardMinder] → [manuale].
Aiuto di CardMinder	Usare l'Aiuto quando sorgono domande o problemi relativi alle operazioni di CardMinder (per esempio, quando si impostano gli elementi).	Per informazioni relative all'avvio dell'Aiuto, vedere " <a href="#">Appendice A Apertura dell'Aiuto</a> " (pag. 42).
Aiuto di CardMinder Mobile Viewer	Gli aiuti forniscono una spiegazione per ogni singola operazione, finestra e messaggio.	

## ■ Informazioni sulla guida

### Struttura della guida

La guida è strutturata come segue:

#### Capitolo 1 Panoramica di CardMinder

Questo capitolo offre una panoramica delle caratteristiche di CardMinder e dei requisiti di sistema e descrive come avviare e chiudere CardMinder.

#### Capitolo 2 Finestre di CardMinder

Questo capitolo offre dettagli relativi alle finestre di CardMinder per operare con CardMinder.

#### Capitolo 3 Funzioni

Questo capitolo descrive varie funzioni di CardMinder.

#### Capitolo 4 Autorità dell'utente

Questo capitolo descrive l'autorità dell'utente per l'uso di CardMinder.

#### Appendice A Apertura dell'Aiuto

Questa appendice descrive come aprire l'Aiuto durante l'uso di CardMinder.

#### Appendice B Installazione e disinstallazione di CardMinder



Questa appendice descrive i riferimenti per l'installazione e la disinstallazione di CardMinder.

Si consiglia di seguire l'ordine di lettura dal Capitolo 1 al Capitolo 4 prima di usare CardMinder.

Per dettagli sulle operazioni di CardMinder, nonché sulle sue finestre, sui messaggi di errore e sulla loro risoluzione, fare riferimento all'Aiuto di CardMinder e all'Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

### Simboli utilizzati nella guida

La guida utilizza i seguenti simboli riportati con le loro specifiche.

Simbolo	Descrizione
	Questo simbolo avvisa l'operatore di informazioni di particolare importanza da leggere attentamente.
	Questo simbolo fornisce all'operatore suggerimenti utili riguardanti le operazioni.

### Simboli di collegamento nella guida

Le frecce rivolte a destra (→) vengono usate per collegare opzioni relative a icone o menu da selezionare in successione.

Esempio: selezionare il menu [Start] → [Computer].

## Schermate di esempio utilizzate nella guida

Le schermate di esempio nella guida vengono create in accordo con le linee guida di Microsoft Corporation.

Le schermate di esempio sono soggette a modifica senza preavviso nell'interesse del miglioramento del prodotto e si riferiscono a Windows Vista.

Le schermate effettivamente visualizzate e le operazioni potrebbero essere diverse a seconda del sistema operativo in uso.


## Abbreviazioni utilizzate nella guida

Nella guida vengono utilizzate le seguenti abbreviazioni:

Windows 7	: Sistema operativo Windows® 7 Starter, versione italiana Sistema operativo Windows® 7 Home Premium, versione italiana Sistema operativo Windows® 7 Professional, versione italiana Sistema operativo Windows® 7 Enterprise, versione italiana Sistema operativo Windows® 7 Ultimate, versione italiana
Windows Vista	: Sistema operativo Windows Vista® Home Basic, versione italiana Sistema operativo Windows Vista® Home Premium, versione italiana Sistema operativo Windows Vista® Business, versione italiana Sistema operativo Windows Vista® Enterprise, versione italiana Sistema operativo Windows Vista® Ultimate, versione italiana
Windows XP	: Sistema operativo Windows® XP Home Edition, versione italiana Sistema operativo Windows® XP Professional, versione italiana
Windows 2000	: Sistema operativo Windows® 2000 Professional, versione italiana
Windows	: Windows 7, Windows Vista, Windows XP e Windows 2000
Microsoft Office	: Microsoft® Office
Excel	: Microsoft® Excel® 2010 Microsoft® Office Excel® 2007 Microsoft® Office Excel® 2003 Microsoft® Office Excel® 2002
Internet Explorer	: Windows® Internet Explorer® Microsoft® Internet Explorer®
Windows Mail	: Microsoft® Windows® Mail
Outlook	: Microsoft® Outlook® 2010 Microsoft® Office Outlook® 2007 Microsoft® Office Outlook® 2003 Microsoft® Office Outlook® 2002
ACT!	: ACT!™
GoldMine	: GoldMine®
Outlook Express	: Microsoft® Outlook® Express
ScanSnap	: ScanSnap Scanner di immagini a colori (*)

\*: ScanSnap N1800 non è supportato.

# Sommario



<b>Introduzione</b> .....	<b>2</b>
■ <b>Informazioni sulla guida</b> .....	<b>4</b>
<b>Capitolo 1 Panoramica di CardMinder</b> .....	<b>8</b>
<b>1.1 Lineamenti</b> .....	<b>9</b>
<b>1.2 Caratteristiche</b> .....	<b>10</b>
<b>1.3 Requisiti di sistema</b> .....	<b>12</b>
<b>1.4 Avvio e chiusura di CardMinder</b> .....	<b>14</b>
■ CardMinder .....	14
■ CardMinder Viewer .....	15
■ CardMinder Mobile Viewer .....	16
<b>Capitolo 2 Finestre di CardMinder</b> .....	<b>18</b>
<b>2.1 Finestra di CardMinder</b> .....	<b>19</b>
<b>2.2 Finestra di CardMinder Viewer</b> .....	<b>31</b>
<b>2.3 Finestra di CardMinder Mobile Viewer</b> .....	<b>33</b>
<b>Capitolo 3 Funzioni</b> .....	<b>35</b>
<b>3.1 Funzioni generali</b> .....	<b>36</b>
■ Scansione dei biglietti da visita .....	36
■ Riconoscimento del testo su un biglietto da visita.....	36
■ Modifica del testo su un biglietto da visita .....	37
■ Ricerca dei dati del biglietto da visita .....	37
■ Gestione dei dati del biglietto da visita .....	37
<b>3.2 Funzioni avanzate</b> .....	<b>38</b>
■ Utilizzo dei dati del biglietto da visita.....	38
■ Modifica delle immagini del biglietto da visita .....	38
■ Riordino della disposizione della finestra .....	39

---

■ Modifica delle impostazioni di base.....	39
■ Aggiornamenti in linea.....	39
<b>3.3 Funzioni del database .....</b>	<b>40</b>
■ Gestione dei database .....	40
<b>Capitolo 4 Autorità dell'utente .....</b>	<b>41</b>
<b>Appendice A Apertura dell'Aiuto .....</b>	<b>42</b>
■ Aiuto di CardMinder .....	42
■ Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.....	43
<b>Appendice B Installazione e disinstallazione di     CardMinder.....</b>	<b>44</b>
■ Installazione .....	44
■ Disinstallazione .....	44
<b>Indice.....</b>	<b>45</b>

# Capitolo 1



## Panoramica di CardMinder

Questo capitolo offre una panoramica delle caratteristiche di CardMinder e dei requisiti di sistema e descrive come avviare e chiudere CardMinder.

1.1	Lineamenti . . . . .	9
1.2	Caratteristiche . . . . .	10
1.3	Requisiti di sistema . . . . .	12
1.4	Avvio e chiusura di CardMinder. . . . .	14

# 1.1 Lineamenti

CardMinder è un'applicazione per la scansione dei biglietti da visita.

Questo software digitalizza ad alta velocità un grande numero di biglietti da visita in immagini, riconosce il testo dei biglietti permettendo una rapida ricerca dei dati e crea con i dati un comodo database dei propri clienti.

CardMinder usa un motore OCR (Optical Character Recognition - riconoscimento ottico dei caratteri) per il riconoscimento del testo nei biglietti da visita e condivide i dati creati con applicazioni PIM (Personal Information Manager - programma di gestione di dati personali).

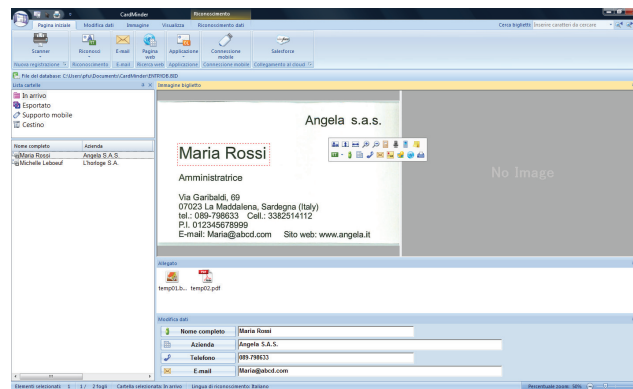
CardMinder contiene due distinte funzioni: CardMinder Viewer, per abilitare una ricerca rapida dei dati del biglietto da visita da altre applicazioni, e CardMinder Mobile Viewer, per abilitare la visualizzazione dei dati dei biglietti da visita scanditi su computer in cui CardMinder non è installato.

**Biglietto da visita**



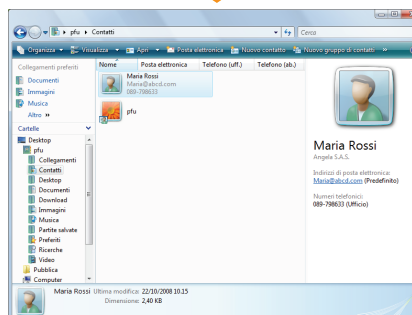
Scansione

**Finestra di CardMinder**



Dati riconosciuti

**Finestra PIM  
(Esempio: Windows Mail)**



---

## 1.2 Caratteristiche

---

CardMinder presenta le seguenti caratteristiche:

- Scansione semplice e fronte-retro con operazioni su singolo tasto (quando si usa ScanSnap)
- Riconoscimento del testo e creazione automatica dei database dei biglietti da visita attraverso parole chiave (contatti presenti nel biglietto), come "Nome completo" e "Azienda"

CardMinder può creare automaticamente i seguenti elementi della parola chiave:

- Nome completo
  - Azienda
  - Sezione
  - Posizione
  - CAP
  - Indirizzo
  - Luogo/Regione
  - Telefono
  - Fax
  - Cellulare
  - E-mail
  - Sito web
  - Data Salvataggio
- Unione di dati di due immagini di un biglietto da visita su due lati singoli per creare dati di un biglietto da visita su un unico lato
  - Gestione delle immagini del biglietto e dei database, nonché delle informazioni supplementari aggiunte manualmente al campo [Promemoria]
  - Esportazione dei dati del biglietto da visita su altre applicazioni attraverso un PIM (Personal Information Manager - programma di gestione di dati personali)  
Le applicazioni in cui è possibile esportare i dati dei biglietti da visita sono le seguenti:
    - Outlook 2002, 2003, 2007, 2010
    - Outlook Express 6.0
    - ACT! Versione 6.0, 9.0, 10.0, 11.1, 12.0
    - GoldMine Versione 6.0
    - Windows Mail (in Windows Vista)
    - Excel (quando si usa il formato CSV)
  - Registrazione dei dati del biglietto da visita nell'applicazione collegata, specificata nel collegamento al cloud e visualizzazione delle informazioni del biglietto nel sito Web fornito con l'applicazione  
È possibile specificare la seguente applicazione:
    - Salesforce
  - Ricerca dei dati dei biglietti da visita usando delle parole chiave, come "Nome completo" e "Azienda"

- Avvio del programma e-mail collegato per inviare e-mail agli indirizzi riconosciuti
- Avvio del browser Web collegato per sfogliare il sito Web dell'azienda riconosciuta
- Ricerca dei dati del biglietto da visita attraverso il testo in altre applicazioni
- CardMinder Mobile Viewer, per visualizzare le immagini dei biglietti da visita su computer in cui CardMinder non è installato

## 1.3 Requisiti di sistema

I requisiti di sistema per CardMinder sono i seguenti:

Sistema operativo (*1)(*2)	Windows 7	Windows Vista	Windows XP Windows 2000
CPU (*3)	Processore Intel® Pentium® 4 1,8 GHz (consigliato min. Processore Intel® Core™ 2 Duo 2,2 GHz)		Processore Intel® Pentium® III 600 MHz (consigliato min. Processore Intel® Core™ 2 Duo Processor 2,2 GHz)
Memoria (*3)	32 bit: min. 1 GB 64 bit: min. 2 GB	512 MB (consigliato min. 1 GB)	256 MB (consigliato min. 1 GB)
Spazio su disco rigido	min. 280 MB di spazio libero su disco (*4)		
Risoluzione dello schermo	richiesti min. 800 × 600 pixel (*5)		
Drive DVD-ROM	richiesto per l'installazione		
Scanner di immagini	ScanSnap (*6)(*7)(*8) o uno scanner compatibile con gli standard TWAIN (richiesto quando si scansionano biglietti da visita)		
Browser Web	Internet Explorer 6.0 o versione successiva		
Supporto mobile	richiesti min. 8 MB di spazio libero su disco (necessari per Mobile Linkage)		

\*1: si consiglia di usare un sistema operativo con installato il Service Pack più aggiornato.

\*2: per dettagli sui sistemi operativi supportati, vedere "Requisiti di sistema" nella Guida dell'operatore dello scanner in uso.

\*3: si consiglia di usare CardMinder in un ambiente che risponde ai requisiti di sistema dello scanner o li supera, qualora siano superiori ai requisiti del sistema operativo.

\*4: per salvare i dati di un singolo biglietto da visita (quando scansionato in Fronte-retro, Colore e Ottima), sono necessari almeno 250 KB di spazio libero su disco.

Stimare lo spazio libero su disco richiesto secondo il numero di biglietti da visita da scansionare.

\*5: se la dimensione dei font è grande, alcune schermate potrebbero non essere visualizzate correttamente. Se così fosse, ridurre la dimensione dei font.

\*6: ScanSnap è uno scanner di immagini a colori. Per dettagli, visitare il sito Web:

<http://scansnap.fujitsu.com/>

\*7: ScanSnap N1800 non è supportato.

\*8: la scansione con il driver WIA non è supportata.



Se il testo non è visualizzato correttamente durante:

- il riconoscimento del testo e la visualizzazione dei biglietti da visita
- il collegamento a Salesforce

cambiare le impostazioni nel modo seguente:

#### Windows 2000 (\*)

- Selezionare [Pannello di controllo] → [Opzioni internazionali] → scheda [Generale] e selezionare [Giapponese], [Coreano], [Cinese semplificato] e [Cinese tradizionale] in [Impostazioni lingua per il sistema].
- Installare il tipo di carattere Universal (Arial Unicode MS) dal Disco di installazione di Microsoft Office 2000 o di una versione successiva.

#### Windows XP

- Selezionare [Pannello di controllo] → [Opzioni internazionali e della lingua] → scheda [Lingue]. Selezionare [Installa i file per le lingue dell'Asia orientale] in [Supporto lingue supplementari].
- Installare il tipo di carattere Universal (Arial Unicode MS) dal Disco di installazione di Microsoft Office 2000 o di una versione successiva.

#### Windows 7 e Windows Vista

- Installare Universal Font (Arial Unicode MS) dal Disco di installazione di Microsoft Office 2003 o di una versione successiva.

\*: la seguente funzione non è supportata in Windows 2000:

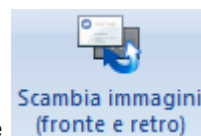
- collegamento a Salesforce

I tipi di dati dei biglietti da visita supportati sono i seguenti:

Tipi di dati	Dati dei biglietti da visita creati con ScanSnap o con uno scanner compatibile con TWAIN
Misura della carta	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Per gli scanner ScanSnap A6 o più piccola</li> <li>● Per gli scanner compatibili con TWAIN Dipende dal modello in uso</li> </ul>
Lato per il riconoscimento del testo	Lato a fronte
Dimensione del carattere riconoscibile	Da 6 a 24 punti



- La scansione con il driver WIA non è supportata.



- Per riconoscere il testo a tergo del biglietto, cliccare [Scambia immagini (fronte e retro)] nella scheda [Immagine] e passare al lato a tergo prima di avviare l'operazione di riconoscimento.
- Il riconoscimento dei caratteri scritti a mano non è supportato.

# 1.4 Avvio e chiusura di CardMinder

Questa sezione descrive come avviare e chiudere CardMinder.

## ■ CardMinder

Le procedure per l'avvio e la chiusura di CardMinder sono descritte di seguito.



### Avvio

Procedere come segue:

#### 1. Selezionare il menu [Start] → [Tutti i programmi] → [CardMinder] → [CardMinder].

⇒ CardMinder si avvia.



- CardMinder può essere avviato anche nei modi seguenti:
  - facendo doppio clic sul collegamento nel desktop (  );
  - cliccando il tasto [Mostra CardMinder] (  ) nella barra degli strumenti dell'immagine nella finestra di CardMinder Viewer.
- Al primo avvio dopo l'installazione, CardMinder crea per default un database per ogni utente nella seguente posizione:
  - Windows 7 e Windows Vista  
Nome drive: \Users\*nome utente*\Documents\CardMinder\ENTRYDB.BID
  - Windows XP e Windows 2000  
Nome drive: \Documents and Settings\*nome utente*\Documents\CardMinder\ENTRYDB.BID
- Dalla volta successiva, CardMinder si avvia sempre mostrando nella finestra i contenuti dell'ultimo database di CardMinder utilizzato.

### Chiusura

Procedere come segue:

#### 1. Cliccare [Tasto Applicazione] ( ).



⇒ Si visualizza il menu delle applicazioni.

## 2. Cliccare il tasto [Uscita] nel menu delle applicazioni.

⇒ CardMinder si chiude.



CardMinder può essere chiuso anche nei modi seguenti:

- cliccando il tasto [Chiudi] (  ) nella barra del titolo;
- facendo doppio clic su [Tasto Applicazione] (  ).

## ■ CardMinder Viewer

Le procedure per l'avvio e la chiusura di CardMinder Viewer sono descritte di seguito.





### Avvio

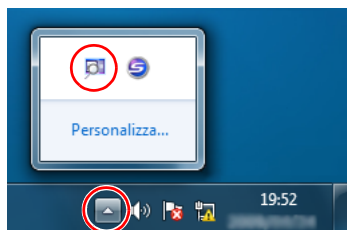
Procedere come segue:

#### 1. Selezionare il menu [Start] → [Tutti i programmi] → [CardMinder] → [CardMinder Viewer].

⇒ CardMinder Viewer si avvia.



- CardMinder Viewer può essere avviato anche nei modi seguenti:
  - facendo doppio clic sull'icona [CardMinder Viewer] (  );
  - facendo clic destro sull'icona [Card Minder Viewer] (  ) nella barra delle applicazioni e selezionando [Mostra CardMinder Viewer] dal menu visualizzato.
- In Windows 7, l'icona [CardMinder Viewer] (  ) è mostrata nel menu che si visualizza cliccando  nella barra delle applicazioni.



- Quando CardMinder Viewer è in uso, è possibile utilizzare il testo di un'altra applicazione per ricercare i dati di un particolare biglietto da visita in CardMinder. Selezionare la stringa di testo desiderata nell'applicazione e premere i tasti [Alt] + [F3] (scelte rapide della tastiera). Dopo aver completato la ricerca, si apre la finestra CardMinder Viewer, che elenca i dati del biglietto corrispondenti al termine cercato.





## Chiusura

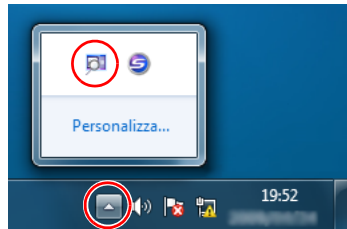
Procedere come segue:

### 1. Fare clic destro sull'icona [CardMinder Viewer] ( ) nella barra delle applicazioni e selezionare [Chiudi] dal menu visualizzato.

⇒ CardMinder Viewer si chiude.



- Se CardMinder Viewer rimane inutilizzato dopo l'avvio, è possibile nascondere nei seguenti modi:
  - cliccando il tasto [Chiudi] (  ) nella barra del titolo;
  - facendo doppio clic su  nella barra del titolo.
- In Windows 7, l'icona CardMinder Viewer (  ) è mostrata nel menu che si visualizza cliccando  nella barra delle applicazioni.



- Quando CardMinder Viewer è chiuso, non è più possibile ricercare dati del biglietto da visita da un'applicazione diversa, come Blocco note.

## ■ CardMinder Mobile Viewer

Le procedure per l'avvio e la chiusura di CardMinder Mobile Viewer sono le seguenti:

### Avvio

Procedere come segue:

### 1. Collegare il supporto mobile contenente i dati del biglietto da visita e l'applicazione di CardMinder Mobile Viewer a un altro computer.



Per usare CardMinder Mobile Viewer è necessario esportare i dati dei biglietti da visita e l'applicazione dal CardMinder del proprio computer su un altro computer. Per dettagli, vedere l' Aiuto di CardMinder.

### 2. Selezionare il menu [Start] → [Computer].



Per Windows 7, selezionare il menu [Start] → [Computer].  
Per Windows XP e Windows 2000, selezionare il menu [Start] → [Risorse del computer].

### 3. Selezionare il supporto mobile collegato.

### 4. Fare doppio clic sull'icona [BzCardViewer.exe].

⇒ CardMinder Mobile Viewer si avvia.



- CardMinder Mobile Viewer non si avvia finché la finestra di dialogo [Impostazione connessione mobile] è aperta. Chiudere la finestra di dialogo [Impostazione connessione mobile] e riavviare CardMinder Mobile Viewer.
- Se CardMinder Mobile Viewer è protetto da password, facendo doppio clic sull'icona [BzCardViewer.exe], si visualizza una finestra di dialogo per l'inserimento della password. Per aprire CardMinder Mobile Viewer, inserire la password nella finestra di dialogo e cliccare il tasto [OK]. Usare la password specificata nella finestra di dialogo [Impostazione connessione mobile].


## Chiusura

Procedere come segue:

### 1. Cliccare il tasto [Chiudi] ( ) nella barra del titolo.

⇒ CardMinder Mobile Viewer si chiude.



È possibile chiudere CardMinder Mobile Viewer anche facendo doppio clic sul tasto  nella barra del titolo.

# Capitolo 2



## Finestre di CardMinder

Questo capitolo descrive le finestre di CardMinder.

Le finestre di CardMinder includono le finestre di CardMinder, CardMinder Viewer e CardMinder Mobile Viewer.

La finestra di CardMinder è usata per gestire i dati dei biglietti da visita scansionati.

La finestra di CardMinder Viewer permette le ricerche veloci dei dati dei biglietti da visita da altre applicazioni.

La finestra di CardMinder Mobile Viewer aiuta la conferma dei dati dei biglietti da visita su un computer diverso da quello usato per la scansione degli attuali biglietti da visita.

Per informazioni sulle funzioni di CardMinder e sugli usi, fare riferimento all' Aiuto di CardMinder e all' Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

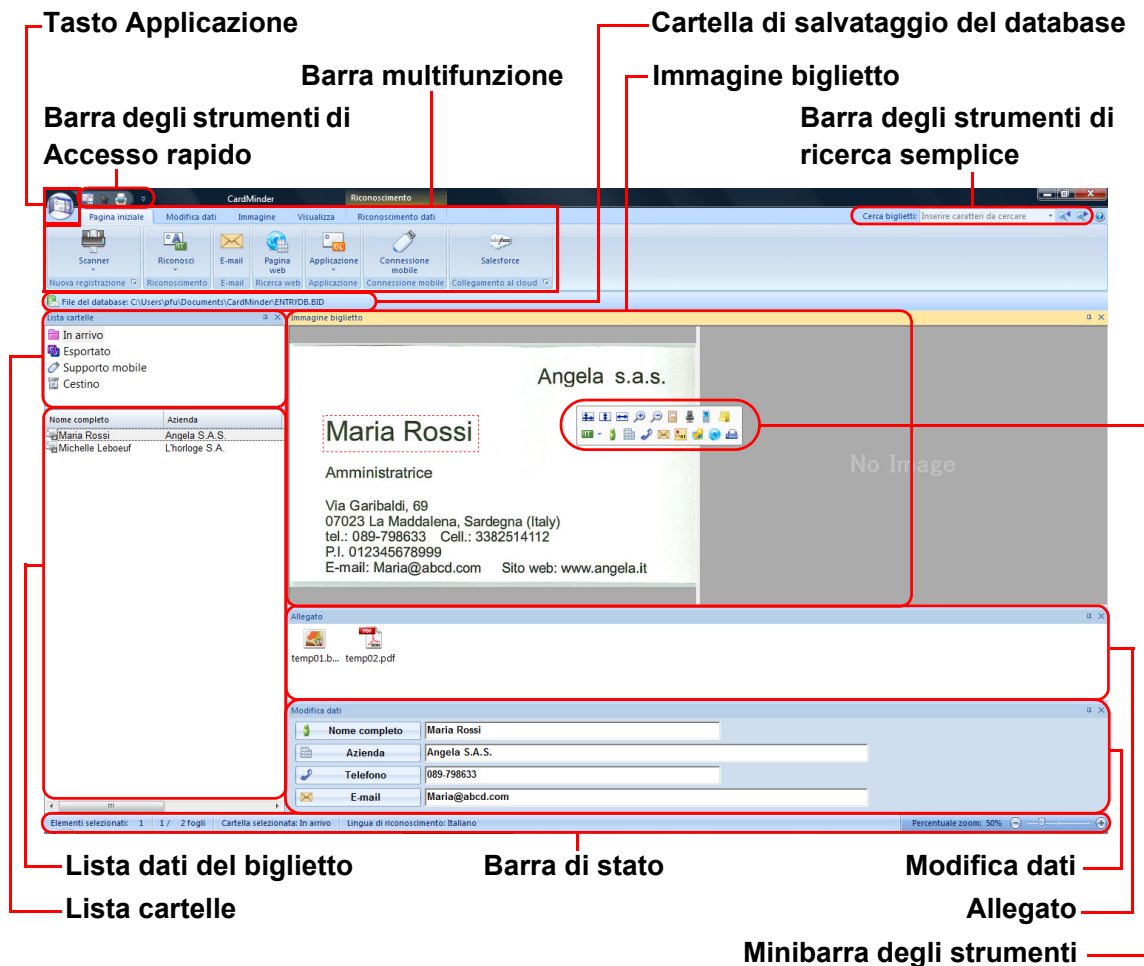
Per informazioni relative all'apertura dell' Aiuto, vedere "[Appendice A Apertura dell' Aiuto \(pag. 42\)](#)".

2.1	Finestra di CardMinder . . . . .	19
2.2	Finestra di CardMinder Viewer . . . . .	31
2.3	Finestra di CardMinder Mobile Viewer. . . . .	33

## 2.1 Finestra di CardMinder

Questa finestra viene usata per gestire i dati dei biglietti da visita.

La composizione della finestra di CardMinder è la seguente:



- **Tasto Applicazione**  
Fornisce un accesso per avviare le funzioni di applicazione di CardMinder per usare i database, per mostrare o stampare le immagini dei dati del biglietto, per configurare le impostazioni facoltative e per chiudere CardMinder.  
Elenca, inoltre, i database e i dati dei biglietti da visita usati di recente.
- **Barra degli strumenti di Accesso rapido**  
Contiene collegamenti ai comandi più usati nella barra multifunzione.  
Questa barra degli strumenti può essere personalizzata per includere collegamenti ai comandi più usati di CardMinder e può essere posizionata sopra o sotto la barra multifunzione.

- Barra multifunzione  
È organizzata in schede, ognuna delle quali contiene comandi raggruppati in modo funzionale.  
I comandi sono raggruppati in una delle seguenti schede a seconda del tipo di operazione (per esempio, scansione del biglietto da visita e modifica dei dati del biglietto):
  - scheda [Pagina iniziale]
  - scheda [Modifica dati]
  - scheda [Immagine]
  - scheda [Visualizza]
  - scheda [Riconoscimento dati]
- Barra degli strumenti di ricerca semplice  
Cerca i dati del biglietto da visita in tutte le cartelle dell'attuale database.  
Per avviare la ricerca, inserire un termine di ricerca (per esempio, il nome della persona o il nome dell'azienda) nel campo di inserimento corrispondente (per esempio, [Nome completo] o [Azienda]) e premere il tasto [Invio] sulla tastiera.  
Se vengono trovati i dati di più biglietti da visita, cliccare [Trova precedente] o [Trova successivo] per visualizzare l'immagine precedente o successiva del biglietto da visita nel pannello Immagine biglietto.
- Cartella di salvataggio del database  
Mostra il percorso dell'attuale database.
- Lista cartelle  
Elenca le seguenti cartelle dei biglietti da visita classificate secondo i propositi di gestione dei dati:

Cartella	Descrizione
In arrivo	Memorizza i dati dei biglietti da visita non ancora esportati nelle applicazioni collegate.
Esportato	Memorizza i dati dei biglietti da visita esportati nell'applicazione collegata.
Supporto mobile	Memorizza i dati dei biglietti da visita da usare su un computer diverso.
Cestino	Mantiene i dati dei biglietti da visita già eliminati dalle cartelle [In arrivo] ed [Esportato].

- Lista dati del biglietto  
Elenca tutti i dati dei biglietti da visita memorizzati nella cartella attuale.  
Per cambiare l'ordine di visualizzazione degli elementi nella lista, trasciarli e rilasciarli nella posizione desiderata.
- Immagine biglietto  
Mostra l'immagine dei dati del biglietto da visita attualmente selezionata nel pannello Lista dati del biglietto.  
Una minibarra degli strumenti può essere visualizzata facendo clic destro sull'immagine del biglietto o cliccando e trascinando per selezionare la porzione di testo nell'immagine del biglietto.
- Minibarra degli strumenti  
Contiene i collegamenti per i comandi usati frequentemente.



- Allegato

Mostra come icone i file allegati ai dati dell'attuale biglietto da visita.

- Modifica dati

Emette il testo riconosciuto (per esempio, "Nome completo" e "Azienda") nell'immagine del biglietto da visita attualmente mostrato nel pannello Immagine biglietto. È possibile modificare o correggere questi elementi direttamente dalla tastiera.

Quando si seleziona la stringa di testo nel campo di inserimento, la sezione di testo corrispondente nell'immagine del biglietto da visita viene inclusa in un rettangolo blu. Per riconoscere un termine di ricerca, come "Nome completo" e "Azienda", inserire la sezione di testo nell'immagine e riprovare il riconoscimento cliccando il tasto

corrispondente (  **Nome completo** o  **Azienda** ). Il testo verrà riconosciuto solo nell'area selezionata e, di conseguenza, verrà aggiornato il corrispondente campo di inserimento.

- Barra di stato



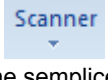

Mostra gli elementi seguenti. È possibile selezionare se visualizzare o nascondere questi elementi nella barra di stato:

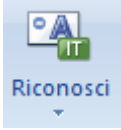

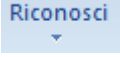












- numero degli elementi selezionati
- l'ordine dei biglietti da visita selezionati nella lista dati del biglietto e di tutti i biglietti da visita
- cartella selezionata
- lingua di riconoscimento
- livello di ingrandimento dell'immagine (per mostrare il livello di ingrandimento delle immagine dei dati dei biglietti da visita selezionati)
- cursore dello zoom (per cambiare il livello di ingrandimento delle attuali immagini del biglietto da visita)



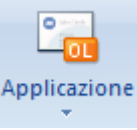

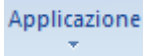



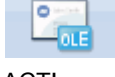



## Tasti della barra multifunzione

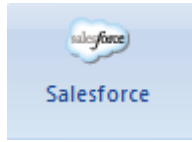
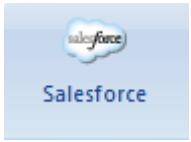
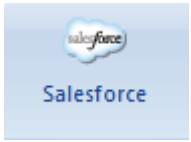
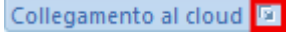
I nomi e le funzioni dei tasti mostrati nella barra multifunzione sono i seguenti:

- Scheda [Pagina iniziale]

Tasto	Nome	Descrizione
	Scanner	<p>Cliccare  per avviare direttamente la scansione.</p> <p>Cliccare  per spostarsi tra la modalità di scansione semplice a quella fronte-retro.</p> <p>Cliccare <b>Nuova registrazione</b>  per aprire la finestra di dialogo [Impostazioni dello scanner] in cui è possibile configurare le impostazioni di scansione per il biglietto da visita.</p>

Tasto	Nome	Descrizione
	Riconosci	<p>Cliccare  per riprovare il riconoscimento del testo sul lato a fronte dei dati del biglietto da visita attuale nella lingua indicata.</p> <p>Cliccare  per mostrare una lista di lingue supportate. È possibile selezionare una delle seguenti lingue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Automatico </li> <li>● Inglese </li> <li>● Francese </li> <li>● Tedesco </li> <li>● Italiano </li> <li>● Spagnolo </li> <li>● Russo </li> <li>● Portoghese </li> <li>● Giapponese </li> <li>● Cinese (semplificato) </li> <li>● Cinese (tradizionale) </li> <li>● Coreano </li> </ul>

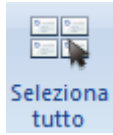
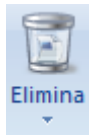
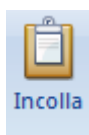
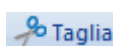

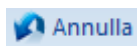
Tasto	Nome	Descrizione
	E-mail	<p>Avvia il programma e-mail collegato per inviare un'e-mail all'indirizzo e-mail riconosciuto e mostrato nel pannello Modifica dati.</p> <p>Quando si selezionano più biglietti da visita, CardMinder avvia il programma e-mail per inviare un'e-mail con i rispettivi indirizzi impostati come destinatari.</p>
	Pagina web	<p>Avvia il browser Web collegato per sfogliare il sito di un indirizzo riconosciuto e mostrato nel pannello Modifica dati.</p> <p>È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.</p>
	Applicazione	<p>Cliccare  per esportare il testo riconosciuto all'applicazione selezionata.</p> <p>Cliccare  per mostrare una lista di applicazioni supportate. È possibile selezionare una delle seguenti applicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Excel </li> <li>● Windows Mail </li> <li>● Microsoft Outlook </li> <li>● Outlook Express </li> <li>● ACT! </li> <li>● GoldMine </li> </ul>
	Connessione mobile	<p>Copia tutto il programma di CardMinder Mobile Viewer e i dati del biglietto da visita salvati nella cartella selezionata su un supporto mobile.</p>

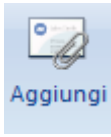
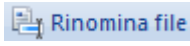


Tasto	Nome	Descrizione
	Collegamento al cloud (*1)	 Cliccare  per eseguire il collegamento a Salesforce. Cliccare  per visualizzare la finestra di dialogo [Impostazioni del collegamento al cloud] in cui impostare l'applicazione e gli elementi da esportare.

\*1: si visualizza solo quando vengono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:




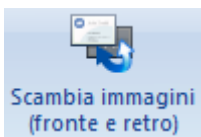
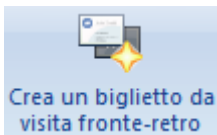
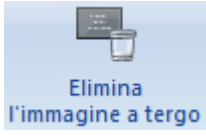
- il sistema operativo è Windows XP o successivo;
- è installato .NET Framework 3.0.  
 .NET Framework 3.0 è incluso anche in .NET Framework 3.5 (SP1 o versione successiva).  
 Si consiglia di eseguire l'ultimo aggiornamento del sistema operativo e di usare .NET Framework 3.5 (SP1 o versione successiva).  
 Anche se è installato .NET Framework 4 o versione successiva, è necessario installare .NET Framework 3.0 perché .NET Framework 4 o versione successiva non include .NET Framework 3.0.

### ● Scheda [Modifica dati]

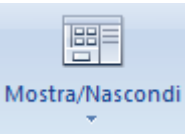









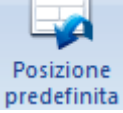
Tasto	Nome	Descrizione
	Seleziona tutto	Seleziona tutti i dati del biglietto da visita elencati nel pannello Lista dati del biglietto.
	Elimina	Elimina il testo evidenziato dal pannello Modifica dati o i dati del biglietto da visita selezionato dal pannello Lista dati del biglietto. Cliccare [Cancella il testo] per eliminare il testo selezionato. Cliccare [Elimina i dati] per eliminare i dati del biglietto da visita selezionato.
	Incolla	Incolla il testo tagliato o copiato.
	Taglia	Taglia il testo selezionato.
	Copia	Copia il testo selezionato.
	Annulla	Annulla l'ultima operazione (per esempio, Taglia, Incolla o Elimina).

Tasto	Nome	Descrizione
 <b>Aggiungi</b>	Aggiungi	Aggiunge un file allegato ai dati del biglietto da visita. È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.
 <b>Rinomina file</b>	Rinomina file	Rinomina il file allegato selezionato.
 <b>Elimina file</b>	Elimina file	Elimina il file allegato selezionato.
 <b>Proprietà</b>	Proprietà	Mostra le proprietà del file allegato selezionato.













- **Scheda [Immagine]**

Tasto	Nome	Descrizione
 <b>Ruota</b>	Ruota	Cliccare  per ruotare di 90° l'immagine a fronte dei dati del biglietto da visita selezionato.  Cliccare  per specificare il lato e l'angolo da ruotare. È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.
 <b>Scambia immagini (fronte e retro)</b>	Scambia immagini (fronte e retro)	Scambia le immagini a fronte e a tergo dei dati del biglietto da visita selezionato. Il testo dell'immagine sul lato a fronte verrà riconosciuto. È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.
 <b>Crea un biglietto da visita fronte-retro</b>	Crea un biglietto da visita fronte-retro	Unisce i dati di immagine del biglietto da visita con due lati a fronte per creare dati di un biglietto da visita fronte-retro. È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.
 <b>Elimina l'immagine a tergo</b>	Elimina l'immagine a tergo	Elimina l'immagine vuota dei dati del biglietto da visita selezionato. È possibile specificare solo i dati di un singolo biglietto da visita alla volta.

## ● Scheda [Visualizza]

Tasto	Nome	Descrizione
	Mostra/Nascondi	Mostra o nasconde i seguenti pannelli e la barra Cartella di salvataggio del database: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Lista cartelle</li> <li>● Immagine biglietto</li> <li>● Allegato</li> <li>● Modifica dati</li> </ul>
	Zoom	Specifica il livello di ingrandimento delle immagini del biglietto da visita. I livelli dello zoom includono [6%], [12%], [25%], [50%], [75%], [100%], [150%] e [200%]. Specificare un livello dello zoom per le immagini del biglietto da visita attualmente visualizzate. Ogni volta che si clicca [Ingrandisci], le immagini si ingrandiscono di un livello. Ogni volta che si clicca [Riduci], le immagini si riducono di un livello.
	Lato a fronte	Mostra solo l'immagine del lato a fronte di un biglietto da visita nel pannello Immagine biglietto.
	Lato a tergo	Mostra solo l'immagine del lato a tergo di un biglietto da visita nel pannello Immagine biglietto.
	Automatico	Determina automaticamente la divisione orizzontale o verticale del pannello Immagine biglietto per visualizzare le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita.
	Dividi in verticale	Mostra le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita dividendo verticalmente il pannello Immagine biglietto.
	Dividi in orizzontale	Mostra le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita dividendo orizzontalmente il pannello Immagine biglietto.
	Adatta all'area	Adatta l'immagine di un biglietto da visita all'altezza e alla larghezza del pannello Immagine biglietto.
	Adatta all'altezza	Adatta l'immagine di un biglietto da visita all'altezza del pannello Immagine biglietto.
	Adatta alla larghezza	Adatta l'immagine di un biglietto da visita alla larghezza del pannello Immagine biglietto.
	Posizione predefinita	Reimposta ogni pannello alla posizione e alla dimensione predefinita.

- Scheda [Riconoscimento dati]
















Tasto	Nome	Descrizione
 Nome completo	Nome completo	Riconosce il nome completo nell'area selezionata.
 Azienda	Azienda	Riconosce il nome dell'azienda nell'area selezionata.
 Sezione	Sezione	Riconosce il nome della sezione nell'area selezionata.
 Posizione	Posizione	Riconosce la posizione lavorativa nell'area selezionata.
 CAP	CAP	Riconosce il codice postale nell'area selezionata.
 Indirizzo	Indirizzo	Riconosce l'indirizzo nell'area selezionata.
 Telefono	Telefono	Riconosce il numero di telefono nell'area selezionata.
 Fax	Fax	Riconosce il numero di fax nell'area selezionata.
 Cellulare	Cellulare	Riconosce il numero di cellulare nell'area selezionata.
 E-mail	E-mail	Riconosce l'indirizzo e-mail nell'area selezionata.
 Sito web	Sito web	Riconosce l'indirizzo del sito Web nell'area selezionata.
 Promemoria	Promemoria	Riconosce il promemoria nell'area selezionata.





























La scheda [Riconoscimento dati] si visualizza solo quando si clicca e si trascina l'immagine attuale del biglietto da visita per selezionare un'area.

## Minibarra degli strumenti

I nomi e le funzioni dei tasti nella minibarra degli strumenti sono i seguenti:

Elemento	Nome	Descrizione
 (*1) (*2)	Adatta all'area	Adatta l'immagine di un biglietto da visita all'altezza e alla larghezza del pannello Immagine biglietto.
 (*1) (*2)	Adatta all'altezza	Adatta l'immagine di un biglietto da visita all'altezza del pannello Immagine biglietto.
 (*1) (*2)	Adatta alla larghezza	Adatta l'immagine di un biglietto da visita alla larghezza del pannello Immagine biglietto.
 (*1) (*2)	Ingrandisci	Cliccando questo tasto, si ingrandisce di un livello alla volta l'immagine attuale del biglietto da visita.
 (*1) (*2)	Riduci	Cliccando questo tasto, si riduce di un livello alla volta l'immagine attuale del biglietto da visita.
 (*2)	Ruota	Ruota di 90° in senso orario l'immagine di un biglietto da visita. Cliccare  per specificare il lato e l'angolo da ruotare.
 (*2) (*3)	Lato a fronte	Mostra solo il lato a fronte dell'immagine di un biglietto da visita.
 (*2) (*3)	Lato a tergo	Mostra solo il lato a tergo dell'immagine di un biglietto da visita.
 (*2) (*3)	Automatico	Determina automaticamente la divisione orizzontale o verticale del pannello Immagine biglietto per visualizzare le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita.
 (*2) (*3)	Dividi in verticale	Mostra le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita dividendo verticalmente il pannello Immagine biglietto.
 (*2) (*3)	Dividi in orizzontale	Mostra le immagini di entrambi i lati di un biglietto da visita dividendo orizzontalmente il pannello Immagine biglietto.
 (*2)	Scambia immagini (fronte e retro)	Passa dall'immagine a fronte all'immagine a tergo di un biglietto da visita.
 (*2)	Crea un biglietto da visita fronte-retro	Unisce i dati di immagine del biglietto con due lati a fronte per creare dati di un biglietto da visita fronte-retro. È possibile specificare solo l'immagine di un singolo biglietto da visita alla volta.
 (*2)	Elimina l'immagine a tergo	Elimina l'immagine vuota dei dati del biglietto da visita selezionato. È possibile specificare solo l'immagine di un singolo biglietto da visita alla volta.

Elemento	Nome	Descrizione
 (*1) (*2)	Riconosci	<p>Riprova il riconoscimento del testo sul lato a fronte dei dati del biglietto da visita attuale nella lingua indicata.</p> <p>Cliccare  per mostrare la lista delle lingue supportate. È possibile selezionare una delle seguenti lingue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Automatico               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Inglese               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Francese               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Tedesco               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Italiano               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Spagnolo               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Russo               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Portoghese               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Giapponese               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Cinese (semplificato)               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Cinese (tradizionale)               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> <li>● Coreano               <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> </ul>
 (*1)	Nome completo	Riconosce il nome completo nell'area selezionata.
 (*1)	Azienda	Riconosce il nome dell'azienda nell'area selezionata.
 (*1)	Sezione	Riconosce il nome della sezione nell'area selezionata.
 (*1)	Posizione	Riconosce la posizione lavorativa nell'area selezionata.
 (*1)	CAP	Riconosce il codice postale nell'area selezionata.
 (*1)	Indirizzo	Riconosce l'indirizzo nell'area selezionata.
 (*1)	Telefono	Riconosce il numero di telefono nell'area selezionata.

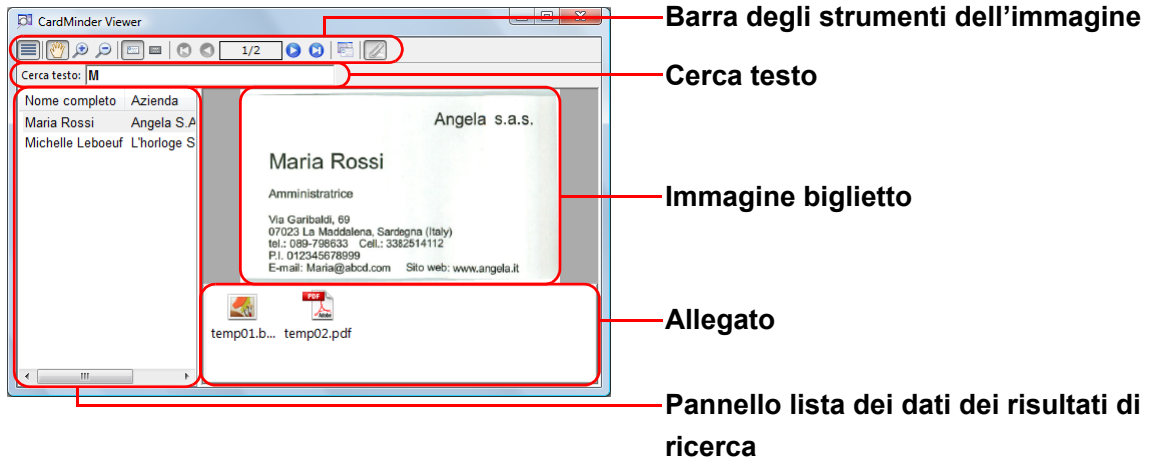
Elemento	Nome	Descrizione
 (*1)	Fax	Riconosce il numero di fax nell'area selezionata.
 (*1)	Cellulare	Riconosce il numero di cellulare nell'area selezionata.
 (*1)	E-mail	Riconosce l'indirizzo e-mail nell'area selezionata.
 (*1)	Sito web	Riconosce l'indirizzo del sito Web nell'area selezionata.
 (*1)	Promemoria	Riconosce il promemoria nell'area selezionata.

- \*1: si visualizza quando si clicca e si trascina l'immagine per selezionare l'area del testo nel pannello Immagine biglietto o quando si clicca e si trascina l'immagine e si fa clic destro su essa.
- \*2: si visualizza quando si fa clic destro sull'immagine senza porzione di testo selezionato nel pannello Immagine biglietto.
- \*3: si visualizza quando si fa clic destro nell'area indicata come "No Image" nel pannello Immagine biglietto.

## 2.2 Finestra di CardMinder Viewer










Questa finestra viene usata per cercare velocemente i dati dei biglietti da visita.


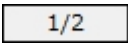




La composizione della finestra di CardMinder Viewer è la seguente:



- Barra degli strumenti dell'immagine  
Mostra i tasti utilizzati per modificare le immagini dei biglietti da visita nel pannello Immagine biglietto.

La composizione della Barra degli strumenti dell'immagine è la seguente:

Elemento	Nome	Descrizione
	Mostra lista	Mostra o nasconde il pannello Lista dei dati dei risultati di ricerca.
	Mano	Usarlo per trascinare e scorrere un'immagine del biglietto da visita nel pannello Immagine biglietto.
	Ingrandimento	Ingrandisce sul punto cliccato nel pannello Immagine biglietto. Quando si clicca questo tasto, la forma del puntatore del mouse cambia in  .
	Riduzione	Riduce sul punto cliccato nel pannello Immagine biglietto. Quando si clicca questo tasto, la forma del puntatore del mouse cambia in  .
	Mostra fronte	Mostra solo l'immagine del lato a fronte di un biglietto da visita.
	Mostra retro	Mostra solo l'immagine del lato a tergo di un biglietto da visita. Questo elemento è abilitato quando i biglietti da visita sono scanditi in modalità fronte-retro.
	In alto	Mostra l'immagine del primo biglietto dei risultati di ricerca.

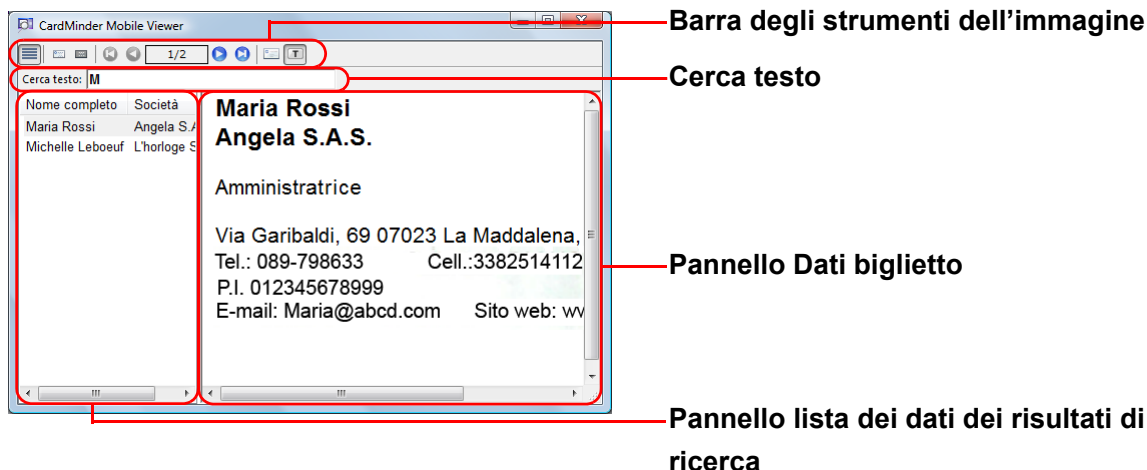
Elemento	Nome	Descrizione
	Precedente	Mostra l'immagine del biglietto precedente.
	Mostra il numero dei biglietti da visita	Mostra la posizione del biglietto da visita selezionato nella Lista dei dati del risultato di ricerca e il numero totale dei biglietti trovati.
	Successivo	Mostra l'immagine del biglietto successivo.
	Ultimo	Mostra l'immagine dell'ultimo biglietto da visita dei risultati di ricerca.
	Mostra CardMinder	Mostra i dati del biglietto da visita selezionato nella finestra di CardMinder.
	Pannello allegato	Mostra o nasconde il pannello Allegato.

- **Cerca testo**  
Inserire una parola chiave usata come "nome completo" o "azienda" dei dati del biglietto da visita su cui eseguire la ricerca. Premere successivamente il tasto [Invio] sulla tastiera per avviare la ricerca.
- **Pannello lista dei dati dei risultati di ricerca**  
Elenca se viene trovato almeno un dato con [Cerca testo].  
Cliccare **Nome completo** per ordinare i dati del biglietto da visita secondo il nome.  
Cliccare **Azienda** per ordinare i dati del biglietto da visita secondo il nome dell'azienda.
- **Immagine biglietto**  
Mostra l'immagine del biglietto selezionato nel pannello Lista dei dati dei risultati di ricerca.
- **Allegato**  
Mostra le icone dei file allegati ai dati attuali del biglietto da visita.

## 2.3 Finestra di CardMinder Mobile Viewer

Questa finestra viene usata per confermare i dati del biglietto da visita con un computer diverso da quello in cui sono stati scanditi i biglietti.

La composizione della finestra di CardMinder Mobile Viewer è la seguente:






- Barra degli strumenti dell'immagine

Mostra gli elementi per operare con CardMinder Mobile Viewer.

La composizione della barra degli strumenti dell'immagine è la seguente:

Elemento	Nome	Descrizione
	Mostra elenco	Mostra o nasconde la Lista dei dati dei risultati di ricerca.
	Mostra immagine a fronte	Mostra l'immagine del lato a fronte di un biglietto da visita. Questo elemento viene abilitato quando le immagini del biglietto da visita sono già esportate su un supporto mobile.
	Mostra immagine a tergo	Mostra l'immagine del lato a tergo di un biglietto da visita. Questo elemento viene abilitato quando le immagini del biglietto da visita sono già state trasferite su un supporto mobile a condizione che i biglietti da visita siano stati scanditi in modalità fronte-retro.
	In alto	Mostra l'immagine del primo biglietto dei risultati di ricerca.
	Precedente	Mostra l'immagine del biglietto precedente.
	Mostra il numero dei biglietti da visita	Mostra la posizione del biglietto da visita selezionato nella Lista dei dati del risultato di ricerca e il numero totale dei biglietti trovati.
	Successivo	Mostra l'immagine del biglietto successivo.

Elemento	Nome	Descrizione
	Ultimo	Mostra l'immagine dell'ultimo biglietto da visita dei risultati di ricerca.
	Immagine	Cambia la modalità di visualizzazione a Visualizzazione dell'immagine. Questo elemento viene abilitato quando le immagini del biglietto da visita sono già esportate su un supporto mobile.
	Testo	Passa alla modalità Visualizzazione del testo.

- **Cerca testo**  
Inserire una parola chiave usata come "nome completo" o "azienda" dei dati del biglietto da visita su cui eseguire la ricerca. Premere successivamente il tasto [Invio] sulla tastiera per avviare la ricerca.
- **Pannello lista dei dati dei risultati di ricerca**  
Elenca i dati dei biglietti da visita se viene trovato almeno un dato con [Cerca testo].  
Cliccare **Nome completo** per ordinare i dati del biglietto da visita secondo il nome completo.  
Cliccare **Azienda** per ordinare i dati del biglietto da visita secondo il nome dell'azienda.
- **Pannello Dati biglietto**  
Mostra l'immagine dei dati del biglietto selezionato nella Lista dei dati dei risultati di ricerca.

# Capitolo 3



## Funzioni

Questo capitolo descrive varie funzioni di CardMinder.

Per dettagli sulle funzioni di CardMinder e sulle operazioni, fare riferimento all' Aiuto di CardMinder e all' Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

Per informazioni relative all'apertura dell' Aiuto, vedere ["Appendice A Apertura dell' Aiuto \(pag. 42\)"](#).

3.1	Funzioni generali .....	36
3.2	Funzioni avanzate .....	38
3.3	Funzioni del database .....	40

## 3.1 Funzioni generali

Questa sezione spiega le funzioni generali.

Per dettagli sulle caratteristiche di CardMinder e sulle operazioni, fare riferimento all' Aiuto di CardMinder e all' Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

### ■ Scansione dei biglietti da visita

CardMinder scandisce ad alta velocità i biglietti da visita caricati nello scanner.

È possibile configurare le impostazioni come il lato da scandire, la modalità del colore e la risoluzione.

### ■ Riconoscimento del testo su un biglietto da visita

CardMinder riconosce il testo sui biglietti da visita in una lingua di riconoscimento che può essere cambiata per ogni scansione.

Dopo ogni scansione, è possibile riprovare manualmente il riconoscimento per una porzione particolare di testo sull'immagine del biglietto da visita:



- Testo intero  
Riprova il riconoscimento di tutto il testo nell'immagine del biglietto da visita selezionato.
- Solo area del testo selezionata  
Riprova il riconoscimento solo per l'area di testo selezionata.
- Elementi di parole chiave individuali  
Riprova separatamente il riconoscimento per elementi individuali delle parole chiave, come "Nome completo" e "Azienda".

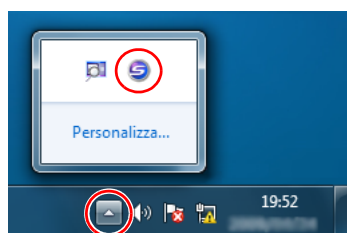


Per il riconoscimento del testo su biglietti da visita stampati in cinese (semplificato e tradizionale) o coreano, è necessario usare ScanSnap. Gli scanner compatibili con TWAIN non supportano questa funzione.

Per scandire un biglietto da visita con ScanSnap è necessario impostare ScanSnap di modo che sia pronto per la scansione. Assicurarsi che ScanSnap sia acceso e che l'icona di

ScanSnap Manager nella barra delle applicazioni sia visualizzata come  o .

In Windows 7, l'icona di ScanSnap Manager (  ) è mostrata nel menu che si visualizza cliccando  nella barra delle applicazioni.



## ■ Modifica del testo su un biglietto da visita

Il testo sui biglietti da visita può essere modificato o corretto direttamente dalla tastiera. La data di salvataggio può essere modificata al momento in cui i dati del biglietto da visita sono stati salvati.

Ulteriori informazioni possono essere aggiunte nel campo [Promemoria].

## ■ Ricerca dei dati del biglietto da visita

È possibile cercare i dati dei biglietti da visita scanditi.

Per eseguire la ricerca, usare una delle seguenti opzioni:

- Barra degli strumenti di ricerca semplice (ricerca il testo nei file del database attuale)  
Inserire un termine di ricerca come "Nome completo" o "Azienda" nel campo di inserimento della barra degli strumenti di ricerca semplice e avviare la ricerca.
- Tasto di scelta rapida (ricerca il testo nei file dell'ultimo database usato)  
Selezionare una stringa di testo in un'altra applicazione e premere i tasti [Alt] + [F3] (scelte rapide della tastiera).

## ■ Gestione dei dati del biglietto da visita

Ogni dato dei biglietti da visita può includere file allegati, come fotografie o profili relativi al biglietto da visita scandito.

Qualora alcuni dei dati del biglietto da visita non fossero più necessari, è possibile eliminarli da CardMinder. È possibile anche ripristinare i dati nelle loro cartelle originali. Tuttavia, se eliminati definitivamente dal Cestino, non possono più essere ripristinati.

## 3.2 Funzioni avanzate

Questa sezione descrive le funzioni avanzate.

Per dettagli sulle caratteristiche di CardMinder e sulle operazioni, fare riferimento all' Aiuto di CardMinder e all' Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

### ■ Utilizzo dei dati del biglietto da visita

I dati dei biglietti da visita possono essere esportati su un' applicazione collegata o visualizzati su un altro computer.

Se i dati dei biglietti da visita includono un indirizzo e-mail o un sito Web, CardMinder riconosce l'indirizzo per inviare un'e-mail all'indirizzo e-mail o sfogliare il sito Web usando il programma di e-mail collegato o il browser Web.

È possibile registrare i dati del biglietto da visita nell' applicazione collegata, specificata nel collegamento al cloud e visualizzare le informazioni del biglietto nel sito Web fornito con l' applicazione nell' applicazione collegata.



Alcune applicazioni collegate potrebbero non visualizzare correttamente il testo del biglietto da visita se il testo è in una lingua non supportata dal sistema operativo (OS).

Esempio: testo di un biglietto da visita in tedesco in un sistema operativo giapponese. Assicurarsi di esportare i dati del biglietto da visita in una lingua supportata dal sistema operativo.

### ■ Modifica delle immagini del biglietto da visita

Le immagini del biglietto da visita possono essere modificate facilmente.

Sono disponibili le seguenti funzioni:

- Salvataggio delle immagini del biglietto  
Salva le immagini del biglietto da visita in un file PDF.
- Modifica delle immagini del biglietto da visita  
Scambia le immagini del lato a fronte e del lato a tergo del biglietto da visita, crea biglietti fronte-retro, elimina le immagini sul lato a tergo o le ruota.
- Modifica delle impostazioni di visualizzazione  
Modifica il livello dello zoom e seleziona i lati del biglietto da visita da visualizzare nella finestra.
- Stampa delle immagini del biglietto da visita  
Stampa le immagini del biglietto da visita.

## ■ Riordino della disposizione della finestra

È possibile scegliere se mostrare o nascondere i pannelli, ridurre la barra multifunzione e personalizzare l'ordine dei pannelli (Lista cartelle, Immagine biglietto, Modifica dati e Allegato) per rendere la finestra più funzionale.

## ■ Modifica delle impostazioni di base

In CardMinder sono personalizzabili i seguenti elementi: il colore del contorno della finestra di CardMinder, l'azione del programma da eseguire quando la scansione è completa e i tasti di scelta rapida nella Barra degli strumenti di Accesso rapido.

Anche le impostazioni di CardMinder Viewer possono essere cambiate dal desktop.

## ■ Aggiornamenti in linea

L'ultima versione del programma di CardMinder è disponibile periodicamente per migliorarne l'utilizzo e la funzionalità.

Dalla finestra di CardMinder verificare la disponibilità di aggiornamenti e aggiornare il programma.

## 3.3 Funzioni del database

---

Questa sezione spiega le funzioni del database.

Per dettagli sulle caratteristiche di CardMinder e sulle operazioni, fare riferimento all' Aiuto di CardMinder e all' Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.

### ■ Gestione dei database

CardMinder permette di creare un database in cui memorizzare i dati del biglietto da visita, aprire o ripristinare i database esistenti, farne delle copie, proteggerli con una password e confermare il percorso di salvataggio del database.

Utilizzando i database è possibile configurare un altro ambiente (database) di CardMinder in un altro computer spostando i database su quel computer.

# Capitolo 4



## Autorità dell'utente

Questo capitolo descrive l'autorità dell'utente per l'uso di CardMinder.

- Windows 7 e Windows Vista  
È necessario essere in possesso dell'autorizzazione come "utente standard" (gruppo Power Users) o un livello superiore per accedere e usare questa applicazione.
- Windows XP Professional e Windows 2000  
È necessario essere in possesso dell'autorizzazione come "utente standard" (gruppo Power Users) o un livello superiore per accedere e usare questa applicazione.
- Windows XP Home Edition  
È necessario essere in possesso dell'autorizzazione come "amministratore" del computer per accedere e usare questa applicazione.

# Appendice A


## Apertura dell’Aiuto

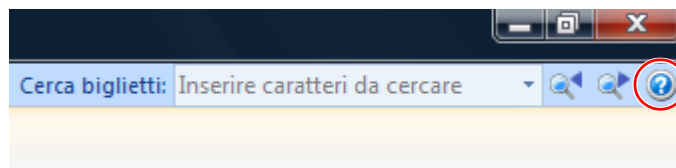
Questa appendice descrive come aprire l’Aiuto da CardMinder.

### ■ Aiuto di CardMinder

Procedere come segue:

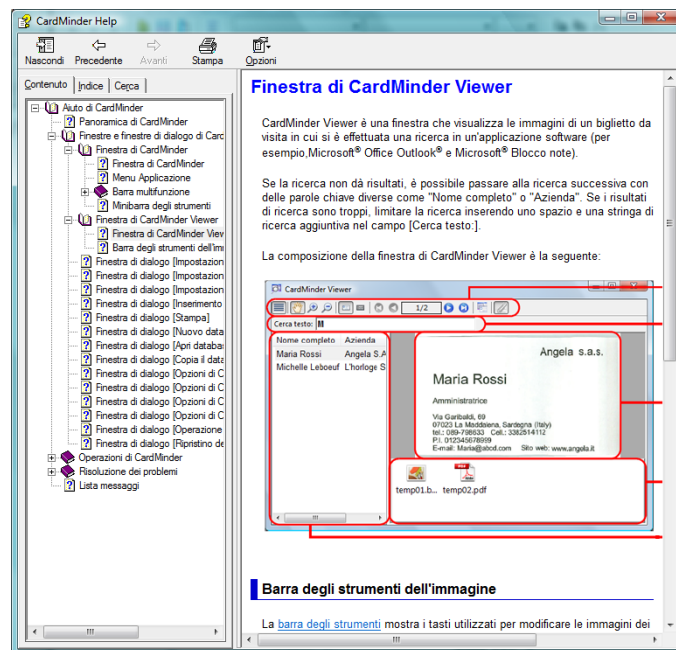
#### Apertura dalla finestra di CardMinder

Per aprire l’Aiuto mentre si sta usando CardMinder, premere il tasto [F1] sulla tastiera o cliccare il tasto [Aiuto] (  ) accanto alla Barra delle applicazioni di ricerca semplice.



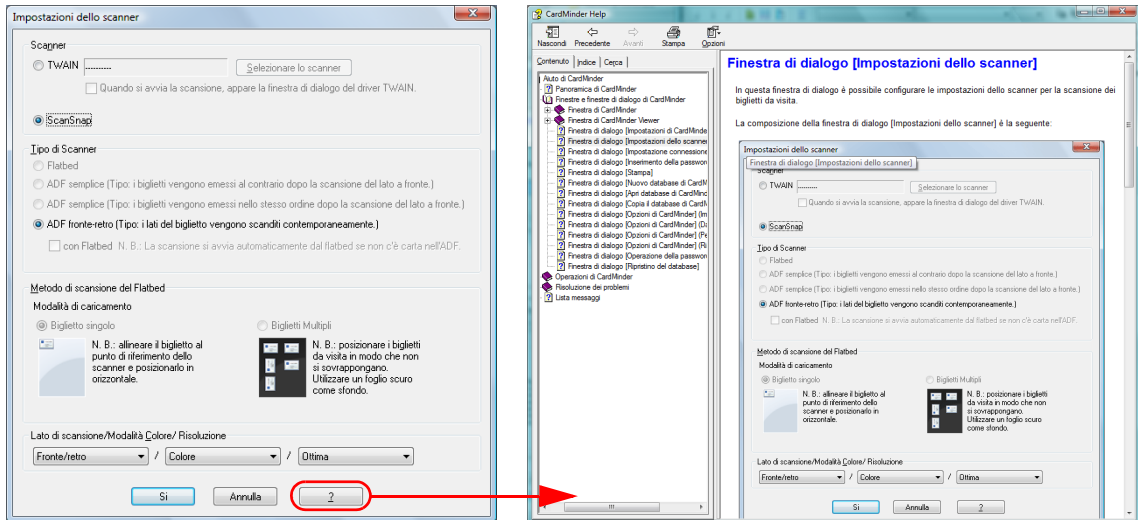
#### Apertura dalla finestra di CardMinder Viewer

Per aprire l’Aiuto mentre si sta usando CardMinder Viewer, premere il tasto [F1] sulla tastiera. L’Aiuto si aprirà mostrando l’argomento relativo alla finestra di CardMinder Viewer.



## Apertura con il tasto [?] della finestra

Per aprire l' Aiuto mentre si sta usando CardMinder, premere il tasto [?] nella finestra attuale o nella finestra di dialogo se presenta un tasto [?]. L' Aiuto si aprirà mostrando l' argomento relativo alla finestra attualmente aperta o alla finestra di dialogo. È anche possibile aprire l' argomento dell' Aiuto premendo il tasto [F1] sulla tastiera.

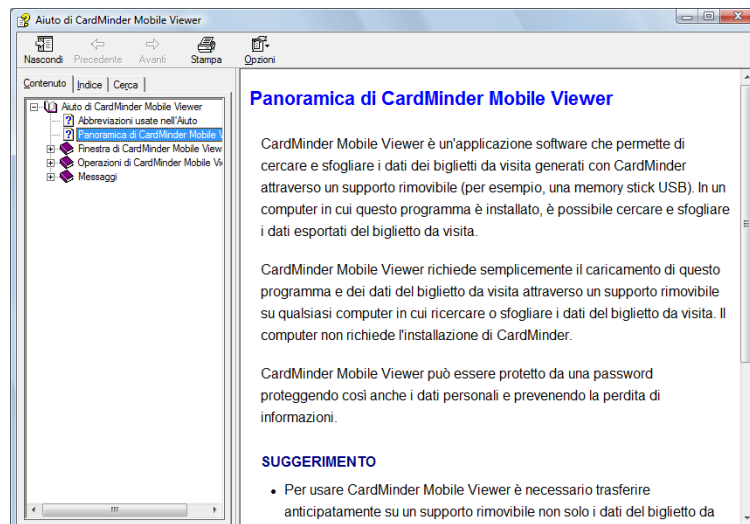


## ■ Aiuto di CardMinder Mobile Viewer

Procedere come segue:

### Apertura dalla finestra di CardMinder Mobile Viewer

Per aprire l' Aiuto mentre si sta usando CardMinder Mobile Viewer, premere il tasto [F1] sulla tastiera.



### Apertura del file di Aiuto

Per aprire l' Aiuto, fare doppio clic sull' icona [MobileViewer.chm] inclusa nel supporto mobile collegato (per esempio, una memoria USB).

# Appendice B



## Installazione e disinstallazione di CardMinder

Questa appendice descrive l'installazione e la disinstallazione di CardMinder.

### ■ Installazione

Installare CardMinder dal Setup DVD-ROM fornito con ScanSnap.

Selezionare la casella di spunta [CardMinder] nella finestra di dialogo [Select Features].

Per dettagli vedere "Installazione dei software" nella Guida dell'operatore del modello di scanner in uso.

### ■ Disinstallazione

Disinstallare CardMinder da [Programmi e funzionalità] di [Pannello di controllo].

Per dettagli vedere "Appendice Disinstallazione dei software" nella Guida dell'operatore del modello di scanner in uso.

# Indice



## A

Aggiornamenti in linea .....	39
Aiuto di CardMinder .....	42
Aiuto di CardMinder Mobile Viewer.....	43
Allegato .....	21, 32
Autorità dell'utente .....	41
Avvio	
CardMinder .....	14
CardMinder Mobile Viewer.....	16
CardMinder Viewer .....	15

## B

Barra degli strumenti dell'immagine	
finestra di CardMinder Mobile Viewer .....	33
finestra di CardMinder Viewer.....	31
Barra degli strumenti di Accesso rapido ....	19
Barra degli strumenti di ricerca semplice... ..	20
Barra di stato.....	21
Barra multifunzione .....	19, 20

## C

CardMinder .....	8
Cartella [Cestino] .....	20
Cartella di salvataggio del database .....	20
Cartella [Esportato] .....	20
Cartella [In arrivo].....	20
Cartella [Supporto mobile] .....	20

## Cerca testo

finestra di CardMinder Mobile Viewer...	34
finestra di CardMinder Viewer .....	32

## Chiusura

CardMinder.....	14
CardMinder Mobile Viewer .....	17
CardMinder Viewer.....	16
collegamento al cloud.....	10, 24, 38

## D

Disinstallazione .....	44
------------------------	----

## F

Finestra di CardMinder.....	18, 19
Finestra di CardMinder Mobile Viewer .....	18, 33
Finestra di CardMinder Viewer.....	18, 31

## G

Gestione dei database .....	40
Gestione dei dati del biglietto da visita .....	37

## I

Immagine biglietto	
finestra di CardMinder .....	20
finestra di CardMinder Viewer .....	32
Installazione .....	44

<b>L</b>	<b>S</b>
Lista cartelle..... 20	Salesforce ..... 10, 24
Lista dati del biglietto ..... 20	Scansione dei biglietti da visita ..... 36
<b>M</b>	ScanSnap..... 12
Minibarra degli strumenti..... 20, 28	Scheda [Immagine] ..... 25
Modifica dati..... 21	Scheda [Modifica dati] ..... 24
Modifica del testo su un biglietto da visita ..... 37	Scheda [Pagina iniziale] ..... 21
Modifica delle immagini del biglietto da visita ..... 38	Scheda [Riconoscimento dati] ..... 27
Modifica delle impostazioni di base ..... 39	Scheda [Visualizza] ..... 26
<b>O</b>	<b>T</b>
OCR..... 9	Tasti della barra multifunzione ..... 21
<b>P</b>	Tasto Applicazione ..... 19
Pannello Dati biglietto ..... 34	<b>U</b>
Pannello lista dei dati dei risultati di ricerca finestra di CardMinder Mobile Viewer ..... 34	Utilizzo dei dati del biglietto da visita..... 38
finestra di CardMinder Viewer ..... 32	
Parole chiave ..... 10	
PIM..... 9	
<b>R</b>	
Ricerca dei dati del biglietto da visita..... 37	
Riconoscimento del testo su un biglietto da visita ..... 36	
Riordino della disposizione della finestra... 39	

---

**CardMinder**  
**Guida dell'operatore**  
**P2WW-2641-03ALZ0**

Pubblicato a agosto 2011

Pubblicato da PFU LIMITED

---

- I contenuti di questo manuale sono soggetti a modifiche senza preavviso.
- PFU LIMITED non si assume alcuna responsabilità per danni causati dall'uso di questo prodotto e per qualsiasi altro reclamo da parte di terzi.
- La copia in parte o in toto di questo manuale e la copia delle applicazioni dello scanner sono proibite sulla base della legge per il copyright.